

## REGULAMIN PROGRAMU

### „Garage Genius”

Nr 01/GG, obowiązujący od 01/09/2024 r.

#### §1\_WSTĘP

1. Niniejszy Regulamin określa zasady naboru, oceny oraz uczestnictwa w programie pn. „Garage Genius”, nr projektu FENG.02.27-IP.02-0036/23-00, zwanym w dalszej części „Programem”, który jest współfinansowany ze środków Funduszy Europejskich dla Nowoczesnej Gospodarki, Priorytet II. Środowisko sprzyjające innowacjom, Działanie 2.27 Laboratorium Innowatora.
2. Celem Programu jest realizacja programu mentoringowego pozwalającego na weryfikację pomysłów zgłaszanych przez Indywidualnych Pomysłodawców. Przedmiotem Programu jest umożliwienie rozwoju Innowacyjnego Pomysłu Biznesowego (IPB) zgłoszonego przez Pomysłodawcę poprzez weryfikację jego koncepcji, opracowanie założeń biznesowych, prototypowanie lub testowanie i przygotowanie Pomysłodawcy do biznesowego wykorzystania IPB.
3. W ramach Programu wsparciem o zróżnicowanym zakresie objętych zostanie 500 Pomysłodawców z obszaru całego kraju.
4. Operatorem Programu jest **„INVESTIN” sp. z o.o.** z siedzibą w Warszawie (kod pocztowy 00-357) przy ulicy Nowy Świat 60/9, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, pod nr KRS: 0000128933, NIP: 5252245152, REGON: 015229366, **zwana dalej INVESTIN** lub **„Operatorem Programu mentoringowego”** - w skrócie **„Operatorem”**, który realizuje Programt wspólnie z Partnerami Programu:
  - a) Fundacją Zaawansowanych Technologii
  - b) Uniwersytetem SWPS

#### §2\_POJĘCIA UŻYTE W REGULAMINIE

1. Business Model Canvas (BMC) – Business Model Canvas to szablon modelu biznesowego, który składa się z dziewięciu elementów, takich jak segmenty klientów, propozycja wartości, kanały dystrybucji, relacje z klientami, struktura przychodów i kosztów. Model ten pozwala na opisanie i zrozumienie różnych aspektów funkcjonowania przedsiębiorstwa. Jest elastyczny i uniwersalny, a także pozwala na optymalizację kosztów i dostarczenie klientom wartości dodanej. Jest użyteczny zarówno do projektowania nowych modeli biznesowych, jak i poprawy istniejących rozwiązań.<sup>1</sup>
2. Ekspert Branżowy – ekspert wyłoniony w trybie otwartego naboru, biorący udział w ocenie IPB, zgodnie z zapisami Regulaminu Programu „Garage Genius”, posiadający niezbędną wiedzę branżową w dziedzinie właściwej dla ocenianego IPB.
3. Ekspert Oceniający – członek zespołu Programu odpowiedzialny za ocenę IPB na podstawie kryteriów oceny określonych w Załączniku 1 do Regulaminu Programu „Garage Genius”.

---

<sup>1</sup> Encyklopedia Zarządzania

4. Ekspert Oceniający - Recenzent – ekspert posiadający specjalistyczne kompetencje (technologiczne, inwestycyjne, IP), skierowany z ramienia Partnera Programu lub Partnera ekosystemowego, z którą Ekspert Oceniający może przeprowadzić konsultacje w procesie oceny IPB.
5. Formularz zgłoszeniowy – formularz wypełniany przez Pomysłodawcę w celu aplikacji do Programu „Garage Genius” i uzyskania wsparcia w ramach Programu. Formularz zgłoszeniowy jest dostępny w wersji elektronicznej za pośrednictwem strony internetowej <https://garagegenius.investin.pl>, umożliwiającej Pomysłodawcy pobranie Formularza w celu jego wypełnienia, a następnie przesłania go do Operatora za pośrednictwem przycisku „zgłoś się”.
6. Indywidualny Program Mentoringu (IPM) – wypracowany z Mentorem plan rozwoju IPB realizowany w ramach III etapu Programu mentoringowego. IPM zawiera zakres potrzeb (hipotez biznesowych i technologicznych), katalog usług które Pomysłodawca otrzyma w ramach Programu inkubacji, harmonogram pracy, kamienie milowe oraz diagnozę kluczowych ryzyk procesu mentoringu.
7. Innowacyjny Pomysł Biznesowy (IPB) - koncepcja innowacyjnego rozwiązania: produktu, usługi lub procesu (lub ich kombinacji), różniących się znacznie od wcześniejszych produktów, usług lub procesów, która ma szansę na znalezienie potencjalnych użytkowników (produkt/usługa) lub na wprowadzenie do użycia (proces) który w momencie zgłoszenia go do Programu nie stanowi przedmiotu działalności gospodarczej prowadzonej przez Pomysłodawcę.
  - a. Kamienie milowe – integralna część Indywidualnego Programu Mentoringu (IPM), przygotowywanego przez Pomysłodawcę oraz Mentora w ramach III etapu Programu Mentoringu. W zależności od obranej ścieżki wsparcia, poziomu zaawansowania IPB oraz indywidualnego charakteru Pomysłu, kamienie milowe mogą się różnić. Przykładowymi kamieniami milowymi mogą być np.: Zidentyfikowano potencjał rynkowy Pomysłu i stworzono koncepcję wykorzystania gospodarczego innowacji;
  - b. Opracowano plan komercjalizacji i monetyzacji Pomysłu;
  - c. Opracowano plan eksportu wraz ze strategią ekspansji na rynkach zagranicznych;
  - d. Przygotowano plan prac B+R;
  - e. Zidentyfikowano potencjalnych partnerów;
  - f. Opracowano strategię marketingową;
  - g. Określono wartość technologii;
  - h. Opracowano strategię ochrony Własności Intelektualnej;
8. Komitet Sterujący – organ powołany przez Operatora, w skład którego wchodzi przedstawiciele Operatora, Partnerów Programu oraz Partnerów ekosystemowych w celu podejmowania najważniejszych decyzji dotyczących realizacji Programu.
9. Laboratorium Innowatora – program finansowany ze środków Funduszy Europejskich dla Nowoczesnej Gospodarki (FENG), o którym mowa jest w komunikatach PARP dostępnych na stronie: <https://feng.parp.gov.pl/component/grants/grants/laboratorium-innowatora>. W ramach działania wspierane są programy mentoringowe, pozwalające zweryfikować założenia biznesowe pomysłodawców. Wsparcie pozwoli określić warunki przyszłej działalności gospodarczej pomysłodawców w ramach firm typu start-up.

10. Mentor – członek zespołu koordynujący proces mentoringu Pomysłodawcy na wszystkich jego etapach oraz świadczący usługi w ramach IPM na rzecz wsparcia Pomysłodawcy, zgodnie z celami Programu oraz zapisami Regulaminu Programu „Garage Genius”.
11. Mentor sieciowy - mentor skierowany z ramienia Partnera Programu lub Partnera ekosystemowego, z którą Mentor może przeprowadzić konsultacje w procesie wsparcia Pomysłodawców w toku realizacji IPM.
12. Mentor wspierający - mentor skierowany z ramienia Partnera Programu lub Partnera ekosystemowego, który współuczestniczy w realizacji wybranych usług w ramach IPM na rzecz wsparcia Pomysłodawcy, zgodnie z celami Programu oraz zapisami Regulaminu Programu „Garage Genius”.
13. Operator – INVESTIN sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie (kod pocztowy 00-357) przy ulicy Nowy Świat 60/9.
14. Otwarty katalog usług - katalog usług wsparcia świadczonych na rzecz Pomysłodawcy w ramach III Etapu Programu Mentoringu. Każda usługa zawarta w Otwartym katalogu usług posiada swoją wartość wyrażoną w Lab\_żetonach. Katalog zawiera również informację o koszyku: Koszyk 1 oznacza, że usługa realizowana będzie przez Mentora, a koszyk 2 oznacza, że usługa może zostać wykonana przez zewnętrznych ekspertów których zakontraktuje Operator.PARP - Polska Agencja Rozwoju Przedsiębiorczości z siedzibą ul. Pańska 81/83, 00-834 Warszawa.
15. Partner ekosystemowy – podmiot, którego obecność zwiększa szanse na komercjalizację rozwiązań IPB lub ich promocję, zweryfikowany przez Lidera Programu, z którym zawarte zostało formalne porozumienie, w ramach którego opisane zostały zasady współpracy partnera ekosystemowego w Programie.
16. Partner Programu – podmioty wymienione w § 1 ust. 4 pkt a-d.
17. Pomysłodawca – osoba fizyczna (lub zespół osób fizycznych) z obszaru całego kraju (zamieszkały w Polsce) o pełnej zdolności do czynności prawnej (m.in. ukończony 18 rok życia), który ma Innowacyjny Pomysł Biznesowy (dalej „IPB”) i prawa do niego (są jego właścicielem) lub nie narusza praw osób trzecich, która zgłosiła IPB zgodnie z Regulaminem Programu. W przypadku gdy IPB jest własnością kilku osób fizycznych wszyscy właściciele uczestniczą w Programie lub Pomysłodawca posiada zgodę pozostałych współwłaścicieli IPB do wystąpienia w Programie.
18. Proces oceny – proces mający na celu zapewnić Pomysłodawcy informację zwrotną w zakresie weryfikacji założeń biznesowych IPB, a także pozwalający na selekcję Pomysłodawców pod kątem ich udziału w Programie. Ocena składa się z czterech etapów: Oceny Formalnej; Oceny merytorycznej I st.; Oceny merytorycznej II st.; Oceny merytorycznej III st.
19. Program – należy przez to rozumieć Program „Garage Genius”, opisany we wniosku o dofinansowanie nr projektu FENG.02.27-IP.02-0036/23-00, który jest współfinansowany ze środków Funduszy Europejskich dla Nowoczesnej Gospodarki, Priorytet II. Środowisko sprzyjające innowacjom, Działanie 2.27 Laboratorium Innowatora.
20. Program mentoringowy – proces świadczenia usług na rzecz Pomysłodawców, którzy przeszli min. jeden st. oceny merytorycznej. Program mentoringowy jest realizowany w trzech etapach:
  - a. Etap I – w ramach etapu 500 Pomysłodawców otrzymuje wsparcie zgodnie z zapisami Regulaminu Programu „Garage Genius”. Mentoring I kończy się Oceną Merytoryczną II przeprowadzaną przez Eksperta Oceniającego.

- b. Etap II – w ramach etapu 250 Pomysłodawców otrzymuje wsparcie zgodnie z zapisami Regulaminu Programu „Garage Genius”. Mentoring II kończy się Oceną Merytoryczną III przeprowadzaną przez Eksperta Oceniającego i Eksperta Branżowego.
  - c. Etap III – w ramach etapu 100 Pomysłodawców otrzymuje wsparcie zgodnie z zapisami Regulaminu Programu „Garage Genius”. Mentoring III kończy obecność Pomysłodawcy w Programie.
21. Eksperci oceniający oraz Eksperci Branżowi dokonują oceny oraz wpisują uzasadnienie w dedykowanych im polach formularza zgłoszeniowego oraz Karty Oceny etapu II i III zawartych w formularzu zgłoszeniowym. Wzór formularza w tym kart ocen oraz kryteria oceny IPB stanowią załącznik do Regulaminu Programu.TRL – dziewięciostopniowa skala służąca do oceny gotowości technologicznej, definiowania stopnia zaawansowania technologii oraz umożliwiającą dokonanie porównania stanu zaawansowania prac nad technologiami.
22. System Lab\_żetonów – Pula 120 wirtualnych środków płatniczych które przeznaczone są na wsparcie Pomysłodawcy w ramach całego Programu mentoringowego:
  - a. Program mentoringowy Etap I: W wyniku kwalifikacji do tego etapu Pomysłodawca uzyskuje 10 Lab\_żetonów które są przeznaczone wyłącznie na konsultacje z Mentorem i wsparcie przygotowania BMC i VP.
  - b. Program mentoringowy Etap II: W wyniku kwalifikacji do tego etapu Pomysłodawca uzyskuje 20 Lab\_żetonów które są przeznaczone wyłącznie na konsultacje z Mentorem w ramach przygotowania Pomysłodawcy do wystąpienia pitch.
  - c. Program mentoringowy Etap III: 90 Lab\_żetonów W wyniku kwalifikacji do tego etapu Pomysłodawca uzyskuje 90 Lab\_żetonów które zgodnie z opracowanym wspólnie z Mentorem IPM, będą dysponowane na usługi wsparcia opisane w Otwartym katalogu usług (Załącznik nr 2 do Regulaminu Programu „Garage Genius”). W tym etapie Pomysłodawca otrzyma usługi dopasowane do etapu rozwoju IPB w ramach jeden z trzech ścieżek: Ścieżka 1 (TRL 1-3), Ścieżka 2 (TRL 3-5), Ścieżka 3 (TRL 6+).
23. Value Proposition Canvas (VP) - narzędzie wykorzystywane do pogłębienia znajomości i zrozumienia grupy docelowej odbiorców IPB. Jest to szczegółowe narzędzie do modelowania relacji między dwiema częściami szerszego modelu BMC - segmentami klientów i propozycjami wartości.

### § 3\_WARUNKI UDZIAŁU W PROGRAMIE

1. Program swoim zakresem obejmie realizację 8 edycji, z których każda będzie składała się z czterostopniowego Procesu oceny oraz trzyetapowego Programu mentoringowego.
2. Do I etapu Programu mentoringowegozakwalifikuje się maksymalnie 500 Pomysłodawców , do etapu II – 250, oraz 100 Pomysłodawców ostatniego, III etapu. Operator zastrzega sobie możliwość zwiększenia liczby Pomysłodawców zakwalifikowanych do Programu mentoringowego w sytuacji, gdy będzie dysponował odpowiednimi zasobami.
3. Do udziału w Programie może aplikować Pomysłodawca, który:
  - a) jest pełnoletnią osobą fizyczną, posiadającą pełną zdolność do czynności prawnych zamieszkałą w Polsce;
  - b) posiada tytuł prawny do IPB, nie naruszający praw osób trzecich lub, w przypadku gdy IPB jest własnością kilku osób fizycznych, wszyscy właściciele uczestniczą w Programie lub

Pomysłodawca jest upoważniony zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa przez właściciela/właścicieli IPB do kontaktu i dokonywania wszelkich czynności związanych pośrednio lub bezpośrednio w związku z uczestnictwem w Programie.

- c) posiada IPB który nie jest lub nie był objęty wsparciem, w zakresie działań realizowanych w Programie Laboratorium Innowatora u innego operatora.
- d) nie został prawomocnie skazany za przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych oraz wobec których nie orzeczono zakazu, o którym mowa w art. 12 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. poz. 769);
- e) posiada IPB spełniający również inne warunki wymagane przez właściwe przepisy prawa, który nie dotyczy działalności gospodarczej wykluczonej ze wsparcia na podstawie art. 3 ust 3 Rozporządzenia PE i Rady (UE) Nr 1301/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i przepisów szczególnych dotyczących celu "Inwestycje na rzecz wzrostu i zatrudnienia" oraz w sprawie uchylecia rozporządzenia (WE) nr 1080/2006 (Dz. Urz. L 347 z 20.12.2013 r., str. 289;
- f) zobowiązuje się do sumiennego wypełniania zobowiązań wynikających z zawartych umów w ramach Programu oraz Regulaminu Programu,
- g) zgadza się na wypełnianie ankiet związanych z realizacją Programu, składania oświadczeń, udzielania niezbędnych informacji oraz przedstawiania dokumentów dla celów monitoringu, kontroli, promocji i ewaluacji Programu,
- h) zgadza się na poddanie się kontrolom Operatora oraz innych instytucji posiadających uprawnienia kontrolne na podstawie przepisów prawa,
- i) umożliwi sporządzanie przez Operatora, Partnerów i podmioty działające z ramienia Operatora, dokumentacji fotograficznej i filmowej niezbędnej do dokumentowania, promowania, kontroli i monitorowania realizacji Programu,
- j) nie jest powiązany osobowo lub kapitałowo z Operatorem lub Partnerem Programu lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Operatora lub Partnerów Programu lub osobami wykonującymi w imieniu Operatora lub Partnerów Programu czynności związanych z realizacją Programu. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się powiązania w rozumieniu art. 6c ust. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości między Operatorem lub członkami organów tego podmiotu, a Pomysłodawcą, polegające na:
  - k)
    - i. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
    - ii. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
    - iii. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
    - iv. pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności w wyborze wykonawcy, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

- l) nie został wykluczony z naboru na podstawie Ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego z dnia 13 kwietnia 2022 r. (Dz. U. z 2023 r. Poz. 1497, z późn.zm).
  - m) oświadcza, że IPB nie jest obciążony żadnymi ograniczeniami w szczególności nie jest przedmiotem umowy najmu, dzierżawy, użyczenia bądź innej podobnej umowy, która mogłaby utrudnić bądź uniemożliwić wykorzystanie IPB zgodnie z celem określonym w Regulaminie, ograniczonymi prawami rzeczowymi na rzecz osób trzecich, prawem zastawu lub innymi obciążeniami, roszczeniami w tym poręczeniami, zabezpieczeniami ustanowionymi na istniejących lub przyszłych zobowiązaniach Pomysłodawcy.
4. Pomysłodawca, przez złożenie Formularza zgłoszeniowego, w sposób opisany w § 4 ust. 1-2 Regulaminu, potwierdza spełnianie warunków, o których mowa w §3 pkt. 3 i akceptuje treść niniejszego Regulaminu w całości.
  5. W przypadku, gdy Pomysłodawcą jest zespół osób, każda osoba z przedmiotowego Zespołu Pomysłodawców zobowiązana jest do spełnienia warunków opisanych w §3 pkt. 3 oraz akceptacji treści niniejszego Regulaminu.
  6. Pomysłodawcy nie przysługują żadne roszczenia, w tym odszkodowawcze, związane z udziałem w Programie, a w szczególności związane z decyzją o zakwalifikowaniu bądź niezakwalifikowaniu Pomysłodawcy do Programu w tym poszczególnych etapów Programu mentoringowego.

#### **§ 4\_ZGŁOSZENIA DO PROGRAMU**

1. Pomysłodawca zgłasza się do Programu poprzez przesłanie Formularza zgłoszeniowego za pośrednictwem strony internetowej <https://garagegenius.investin.pl> (przycisk „Zgłoś się”). Na ww. stronie Pomysłodawca uzupełnia wskazane pola oraz załącza Formularz zgłoszeniowy do Programu „Garage Genius”. Jeżeli wyniku omyłki Pomysłodawca nie załączy formularza Operator zwróci się do Pomysłodawcy z prośbą o niezwłoczne uzupełnienie braku.
2. Formularz zgłoszeniowy należy pobrać ze strony internetowej <https://garagegenius.investin.pl> i wypełnić zgodnie z instrukcjami zamieszczonymi bezpośrednio w Formularzu. Modyfikowanie Formularza jest niedozwolone i będzie skutkowało odrzuceniem zgłoszenia.
3. Każdy Pomysłodawca może zgłosić do Programu nieograniczoną liczbę IPB, niemniej jednak tylko jeden z nich może zostać zakwalifikowany do Programu mentoringowego w danej edycji Programu. W przypadku, kiedy więcej niż jeden z IPB zgłoszonych przez Pomysłodawcę danej edycji Programu zostanie zakwalifikowany do Programu mentoringowego, wówczas odrzuceniu będzie podlegać IPB z niższą oceną.
4. Na każdym etapie oceny IPB, Pomysłodawca zobowiązany jest do udzielania dodatkowych informacji i wyjaśnień oraz złożenia odpowiednich oświadczeń celem uzupełnienia informacji w zakresie IPB lub umocowania prawnego Pomysłodawcy/IPB.
5. Wszelkie materiały i dokumenty dotyczące IPB zostaną przekazane do archiwum dokumentacji Programu.

#### **§ 5\_NABÓR, OCENA I SELEKCJA POMYSŁÓW BIZNESOWYCH**

1. Nabór realizowany jest w trybie ciągłym w terminie 16/09/2024 – 15/06/2026 Operator zastrzega sobie możliwość zakończenia naboru w trakcie trwania Programu w momencie zakwalifikowania

do Programu 500 Pomysłodawców lub w przypadku innych uzasadnionych przyczyn, które uniemożliwiają kontynuowanie realizacji Programu.

2. Proces oceny IPB odbywać się będzie cyklicznie, w ramach 8 edycji, których terminy będą ogłaszane na stronie internetowej <https://garagegenius.investin.pl>
3. Proces oceny IPB obejmuje jeden stopień oceny formalnej oraz trzy stopnie oceny merytorycznej:
  - a) Ocena formalna – prowadzona przez właściwego członka Zespołu Operatora zgodnie z kryteriami Oceny formalnej zawartymi w załączniku nr 1 do niniejszego Regulaminu. Do kolejnego etapu zostaną zakwalifikowane wszystkie IPB spełniające kryteria formalne.
  - b) Ocena merytoryczna I st. – prowadzona przez Eksperta Oceniającego w oparciu o informacje zawarte w Formularzu zgłoszeniowym, zgodnie z kryteriami Oceny Merytorycznej I st. zawartymi w załączniku nr 1 do niniejszego Regulaminu. Każdorazowo sporządzona zostanie lista rankingowa i do Programu mentoringowego zakwalifikowana zostanie określona liczba IPB. Maksymalna liczba IPB do przekazania do Programu mentoringowego wynosi 63 IPB do każdej z siedmiu kolejnych edycji Programu ( $63 \times 7 = 441$ ) i 59 do ostatniej, ósmej edycji. Liczba IPB przekazywanych do poszczególnych edycji Programu mentoringowego będzie weryfikowana na bieżąco. W przypadku przekazania mniejszej liczby IPB do którejś z edycji 1 – 7 (np. ze względu na mniejszą liczbę ocenionych pozytywnie IPB) liczba IPB przekazywanych do kolejnych edycji zostanie podwyższona odpowiednio.
  - c) Ocena merytoryczna II st. – prowadzona przez Eksperta Oceniającego w oparciu o informacje zawarte w przygotowanych przez Pomysłodawców produktach I Etapu Programu mentoringowego, zgodnie z kryteriami Oceny Merytorycznej II st. zawartymi w załączniku nr 1 do niniejszego Regulaminu. Każdorazowo sporządzona zostanie lista rankingowa i do II Etapu Programu mentoringowego zakwalifikowana zostanie określona liczba IPB. Maksymalna liczba IPB do przekazania do Programu mentoringowego wynosi 31 IPB do każdej z sześciu kolejnych edycji Programu ( $6 \times 31 = 186$ ) i 32 IPB do kolejnych 6 edycji ( $32 \times 2 = 64$ ). Liczba IPB przekazywanych do poszczególnych edycji Programu mentoringowego będzie weryfikowana na bieżąco i zostanie zmodyfikowana na poziomie poszczególnych edycji w razie potrzeby.
  - d) Ocena merytoryczna III st. – prowadzona przez Eksperta Oceniającego i Eksperta Branżowego w formule panelowej w oparciu o prezentację pitch wygłoszoną przez Pomysłodawcę, zgodnie z kryteriami Oceny Merytorycznej III st. zawartymi w załączniku nr 1 do niniejszego Regulaminu. W trakcie panelu obecny będzie mentor przypisany do konkretnego IPB, którego zadaniem będzie krótkie przedstawienie omawianego IPB oraz dopilnowanie procesu oceny i dostarczenia informacji zwrotnej dla Pomysłodawcy. Każdorazowo sporządzona zostanie lista rankingowa i do III Etapu Programu mentoringowego zakwalifikowanych zostanie łącznie 100 Pomysłodawców. Operator zakłada skierowanie do kolejnego etapu Programu mentoringowego 13 IPB w każdej z 4 edycji ( $13 \times 4 = 52$ ) i 12 IPB w każdej z kolejnych 4 edycji ( $12 \times 4 = 48$ ). Liczba przekazanych IPB będzie monitorowana na bieżąco i zostanie zmodyfikowana na poziomie poszczególnych edycji w razie potrzeby.
4. Operator wyznacza kryteria rozstrzygające które mogą zostać wykorzystane w ramach sporządzania list rankingowych na każdym etapie oceny. Pomysłodawca może otrzymać dodatkowy jeden punkt w każdym z kryteriów rozstrzygających wskazanych poniżej:



- a) w pierwszej kolejności - skierowane na rozwiązywanie wyzwań istotnych z perspektywy społecznej lub/i środowiskowej.
  - b) w drugiej kolejności - o wyższym poziomie innowacyjności
  - c) w trzeciej kolejności - zgłoszone przez Pomysłodawców, gdzie w ramach zespołu włączone są osoby zagrożone dyskryminacją, np. osoby z niepełnosprawnościami lub/i kobiety.
5. Kryteria rozstrzygające wykorzystane będą jedynie w sytuacji uzyskania przez poszczególnych Pomysłodawców identycznej liczby punktów przyznanych zgodnie z kryteriami oceny IPB w danym etapie oceny.
6. Pisemna informacja zwrotna przekazywana będzie Pomysłodawcom kończącym udział w Programie na każdym jego etapie:
- a) Nabór – Ocena formalna – informacja zwrotna dla pomysłów odrzuconych na tym etapie zawierała będzie przyczyny niespełnienia warunków formalnych.
  - b) Preselekcja - Ocena merytoryczna I st. – informacja zwrotna przygotowana zostanie dla wszystkich zgłoszonych pomysłów w postaci karty oceny, **stanowiącej integralny element Formularza zgłoszeniowego**, i zawierać będzie:
    - i. informację o braku zgodności pomysłu z KIS bądź wskazanie KIS , w który pomysł się wpisuje;
    - ii. podstawową analizę własności intelektualnej dotyczącej pomysłu;
    - iii. informacje dotyczące wykonalności IPB, wraz z oceną punktową;
    - iv. informacje dotyczące innowacyjności IPB wraz z oceną punktową.
  - c) I etap Programu mentoringowego – Ocena merytoryczna II st. - ocena ekspercka opracowanego BMC i VP, zgodna z kryteriami oceny dotyczącymi kompletności i rzetelności opracowania, potencjału komercjalizacyjnego oraz odpowiadania na konkretne problemy i potrzeby grupy docelowej.
  - d) II etap Programu mentoringowego – Ocena merytoryczna III st. - ocena ekspercka, z włączeniem Eksperta Branżowego, przygotowanego i zaprezentowanego pitcha oraz odpowiedzi dotyczących pomysłu. Informacja zwrotna w formie karty oceny zawierała będzie informacje w zakresie kompletności prezentacji i adekwatności udzielanych o pomysłe informacji.
  - e) III etap Programu mentoringowego - informacja zwrotna dot. realizacji IPM, w tym wypełnienia poszczególnych kamieni milowych. Dodatkowo informację zwrotną stanowiąc będą opracowane w ramach usług analizy i wyniki przeprowadzonych prac.
7. W przypadku rezygnacji z udziału w Laboratorium przez Pomysłodawcę otrzyma on informację zwrotną zgodną ze stanem faktycznym zrealizowanych prac.
8. W ramach Procesu oceny przewidziano procedurę odwoławczą. Odwołanie może dotyczyć oceny IPB w zakresie spełnienia kryteriów oceny. Podstawą do rozpoczęcia procedury odwoławczej jest informacja zwrotna przekazana przez Operatora, informująca o zakończeniu udziału Pomysłodawcy w Programie. Odwołanie należy złożyć w terminie 7 dni od otrzymania informacji zwrotnej w formie elektronicznej, na adres: [garagegenius@investin.pl](mailto:garagegenius@investin.pl). Środkiem odwoławczym przysługującym w Programie jest protest, tj. pisemny wniosek o ponowną ocenę zgłoszonego IPB w zakresie kryteriów oceny lub w związku z błędami o charakterze proceduralnym. O wyniku rozpatrzenia protestu Operator poinformuje Pomysłodawcę pisemnie, drogą elektroniczną. Pismo będzie zawierało również uzasadnienie podjętej decyzji.



## § 6\_PROGRAM MENTORINGOWY

1. Program mentoringowy zakłada objęcie wsparciem łącznie 500 IPB w ramach 8 trzymiesięcznych edycji. Każda edycja będzie podzielona na trzy etapy:

a) Etap I zakłada udział w szkoleniach i warsztatach oraz przygotowanie, zgodnie z pozyskaną wiedzą, opracowania merytorycznego stanowiącego rozwinięcie / doprecyzowanie IPB w zakresie zagadnień biznesowych. Udział w szkoleniach pozwoli Pomysłodawcom na opracowanie dokumentów merytorycznych dla swojego pomysłu, pogłębienie rozumienia realiów rynkowych i umiejętności odniesienia nowej wiedzy do IPB. Program szkoleniowy przewidziany na tym etapie obejmuje:

- i. Webinar 1: Wprowadzenie do innowacji. Jego celem jest ukierunkowanie Pomysłodawców na właściwe interpretowanie cech innowacyjności dzięki wprowadzeniu: definicji innowacji oraz jej cyklu życia (od pomysłu do wdrożenia); etapów procesu innowacyjnego (generowanie pomysłów, ocena, rozwój i wdrożenie) oraz metod generowania pomysłów; zagadnień związanych z zarządzaniem innowacją i jej komercjalizacją;
- ii. Webinar 2: zrównoważony rozwój. Jego celem jest dostarczenie Pomysłodawcom wiedzy z zakresu poszczególnych elementów ESG, w szczególności w przyszłej działalności gospodarczej związanej z IPB: Environmental (Środowisko); Social (Społeczeństwo); Governance (Zarządzanie). Szkolenie będzie nie tylko podnosić wiedzę uczestników w zakresie jednego z kluczowych wyzwań współczesnego świata, ale także stanowić będzie dla uczestników inspirację i wsparcie w przygotowaniu Business Model Canvas i Value Proposition Canvas.
- iii. Webinar 3 BMC - Business Model Canvas. Business Model Canvas jest narzędziem do analizy oraz projektowania modelu biznesowego, umożliwiającym wizualizację kluczowych aspektów funkcjonowania przedsiębiorstwa lub IPB. Webinar będzie miał charakter praktyczny, wykorzystane zostaną metody warsztatowe, przewidziana zostanie sesja Q&A. W tym przypadku webinar stanowić będzie wskazówki i ćwiczenie praktycznie dotyczące przygotowania BMC dla pomysłu przez Pomysłodawcę.
- iv. Webinar 4 VP - Value Proposition (propozycja wartości). VP odnosi się do zestawu korzyści lub wartości, które firma oferuje swoim klientom w ramach swoich produktów lub usług. Webinar będzie miał charakter praktyczny, wykorzystane zostaną metody warsztatowe, przewidziana zostanie sesja Q&A. Również w tym przypadku webinar stanowić będzie wskazówki i ćwiczenie praktycznie dotyczące przygotowania VP dla pomysłu przez Pomysłodawcę.

Kolejnym krokiem będzie przygotowanie przez Pomysłodawców BMC i VP dla swoich pomysłów, w oparciu o wiedzę zdobytą na tym etapie Programu mentoringowego. Opracowane przez Pomysłodawców, przy wsparciu Mentora (10h), BMC i VP podlegają będą ocenie prowadzonej przez Ekspertów Oceniających. W oparciu o tę ocenę nastąpi selekcja pomysłów i ich kwalifikacja do kolejnego etapu Programu Mentoringowego.

b) Etap II: zakłada udział w szkoleniach i warsztatach, pracę indywidualną z Mentorem (20h) oraz przygotowanie (zgodnie z pozyskaną wiedzą i przy wsparciu Mentora) prezentacji o charakterze



pitch i wygłoszenie jej przed komisją na panelowej ocenie pomysłu. Program szkoleń na tym etapie obejmuje:

- i. Webinar 1 TRL – poziomy gotowości technologicznej. Celem webinaru jest przekazanie informacji dotyczącej klasyfikacji TRL i jej wykorzystanie w planowaniu prac badawczych i rozwoju pomysłu. Efektem będzie możliwość prowadzenia prac nad pomysłem w sposób uporządkowany oraz określenie stopnia zaawansowania rozwiązania, którego dotyczy pomysł.
- ii. Webinar 2 - Zakładanie firmy. Ponieważ celem Programu jest doprowadzenie do biznesowego wykorzystania zgłaszanych IPB, Pomysłodawcy zapoznają się z zagadnieniami dotyczącymi zakładania firmy. Szkolenie będzie miało charakter praktyczny, wykorzystane zostaną metody warsztatowe, przewidziana zostanie sesja Q&A. Rezultatem szkolenia będzie przekazanie wiedzy niezbędnej Pomysłodawcom do podjęcia decyzji czy komercjalizacja w ramach działalności gospodarczej jest właściwą ścieżką rozwoju pomysłu.
- iii. Webinar 3 - Możliwe źródła finansowanie ze środków publicznych dla innowacyjnych pomysłów. Szkolenie będzie miało charakter praktyczny, wykorzystane zostaną metody warsztatowe, przewidziana zostanie sesja Q&A.
- iv. Webinar 4 - How to pitch. Warsztat z przygotowania prezentacji i pitchingu zakłada przekazanie praktycznego know-how, w tym elementy prezentacji typu elevator pitch. Podczas warsztatu poruszone zostaną następujące zagadnienia: omówienie zasad i istotnych elementów przygotowania prezentacji; przygotowanie indywidualnych wystąpień przez uczestników. Szkolenie będzie miało charakter praktyczny, wykorzystane zostaną metody warsztatowe, przewidziana zostanie sesja Q&A.

Rolą mentora na tym etapie jest bezpośrednie wsparcie Pomysłodawcy poprzez:

- i. wspólną z Pomysłodawcą analizę pomysłu w oparciu o ekspercką wiedzę i doświadczenie mentora;
  - ii. analizę przeprowadzonych dotychczas prac nad pomysłem i określenie poziomu gotowości technologicznej rozwiązania;
  - iii. wsparcie w przygotowaniu prezentacji na panel i wygłoszeniu pitcha.
- c) Etap III: Na tym etapie przewidziane jest skierowanie pomysłów do konkretnej Ścieżki wsparcia oraz praca indywidualna z mentorem polegająca na:
- i. przygotowaniu wspólne z Pomysłodawcą Indywidualnego Programu Mentoringu (IPM), w tym przede wszystkim: ustalenie harmonogramu i kamieni milowych, zdiagnozowanie kluczowych ryzyk procesu mentoringu, wypracowanie z Pomysłodawcą zakresu potrzeb (hipotez biznesowych i technologicznych), określenie wspólnie z Pomysłodawcą usług, które ten otrzyma w ramach otwartego katalogu usług (katalog usług wraz z określeniem dostępności usług dla poszczególnych Ścieżek wsparcia stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu), zastosowanie najlepszych praktyk, wiedzy i narzędzi do określenia modelowego przebiegu prac nad rozwojem Pomysłu.
  - ii. opiece mentorskiej nad całością świadczonych usług na rzecz konkretnego pomysłu zgodnie z IPM, zarówno wewnętrznych jak i zewnętrznych;
  - iii. sporządzanie raportu z przebiegu prac IPM na koniec mentoringu.



Na tym etapie procesu mentoringu Pomysłodawca zostaje przypisany do konkretnej ścieżki wsparcia pomysłów poprzez świadczenie usług zgodnie z Indywidualnym programem Mentoringu. W ramach programu mentoringowego przygotowano zostały trzy Ścieżki wsparcia:

- iv. S1 Niski TRL (TRL1 – 3)
  - v. S2 Prototypowanie (TRL 3 – 5)
  - vi. S3 Testowanie i usługi przedwdrożeniowe (TRL 6+)
2. W ramach Programu mentoringowego udzielane wsparcie będzie wysoce zindywidualizowane co znajduje odzwierciedlenie w Systemie „Lab\_żetonów”. System został opisany w §2\_niniejszego Regulaminu. Każdy ze 100 Pomysłodawców posiada pulę 120 Lab\_żetonów, które dysponowane są zgodnie z następującą sposob:
- a) Etap I: 10 Lab\_żetonów
  - b) Etap II: 20 Lab\_żetonów
  - c) Etap III: 90 Lab\_żetonów
- W III Etapie Programu mentoringowego Pomysłodawca przeznacza Lab\_żetony na wybrane kategorie usług z Otwartego katalogu usług, w trybie warsztatowej pracy z mentorem nad IPM.
3. Operator zastrzega, że powyżej wskazane elementy Programu mentoringowego mogą zostać w przyszłości uzupełnione o nowe (niewymienione w niniejszym Regulaminie) elementy programu bądź usługi zaoferowane przez Partnerów ekosystemowych bądź Partnerów Programu, którzy zostaną zaproszeni do Programu Garage Genius. Pomysłodawcy nie przysługują żadne roszczenia, w tym odszkodowawcze, jeżeli w momencie swojej obecności w Programie elementy programu bądź usługi te nie były jeszcze dostępne. Elementy programu bądź usługi mają charakter fakultatywny i zależą wyłącznie od Partnerów ekosystemowych bądź Partnerów Programu i wykraczają poza podstawowe ramy Programu Garage Genius.

## § 7\_MONITOROWANIE POSTĘPÓW POMYSŁODAWCÓW ORAZ JAKOŚCI ŚWIADCZONYCH USŁUG

1. W trakcie realizacji Programu Operator przewiduje bieżący monitoring zarówno postępów prac Pomysłodawców nad rozwojem IPB, jak również jakości usług świadczonych Pomysłodawcom w ramach Programu mentoringowego.
2. Mechanizm monitorowania i oceny postępu prac nad rozwijaniem IPB, obejmie m.in. takie elementy jak:
  - a) bieżący monitoring przebiegu rozwoju IPB w odniesieniu do przyjętych założeń, harmonogramu oraz kamieni milowych, prowadzony przez Mentora, odpowiedzialnego za przygotowywanie i przekazywanie dla osób zarządzających Programu „Garage Genius”, informacji z postępów w przebiegu prac,
  - b) regularne interakcje na płaszczyźnie Pomysłodawca - Mentor w celu zapewnienia płynności i efektywności komunikacji, w tym bieżącego informowania przez Pomysłodawcę o statusie zaawansowania prac oraz ewentualnych problemach w realizacji IPM,
  - c) cykliczne spotkania Pomysłodawcy z Mentorem, w celu wymiany doświadczeń oraz usystematyzowania prac, ze szczególnym naciskiem na aspekt związany z monitoringiem postępów prac, z zachowaniem odpowiednich standardów pracy, raportowania i nadzoru rozwijanych IPB,

- d) raport końcowy z przebiegu IPM przygotowany przez Mentora (na bazie dokumentów powstałych w trakcie Programu mentoringowego), zawierający listę usług dostarczonych Pomysłodawcy wraz ze wskazaniem postępu, jaki IPB osiągnął.
3. Mechanizm monitorowania i oceny usług świadczonych Pomysłodawcom obejmie m.in. takie elementy jak:
- a) Weryfikację jakości świadczonych usług w odniesieniu do całego Programu przeprowadzaną na poziomie Operatora, w tym:
- przeprowadzanie przez Operatora, po wyświadczeniu Pomysłodawcom usług, uproszczonych ankiet mających na celu weryfikację jakości świadczonego przez Mentorów / Partnerów / wykonawców zewnętrznych wsparcia na rzecz Pomysłodawców,
  - udostępnienie Pomysłodawcom kanału komunikacji, umożliwiającego bezpośredni kontakt z przedstawicielami zespołu zarządzającego Programem, w tym zgłaszania potrzeby dokonania korekt w odniesieniu do otrzymywanych usług w ramach programu mentoringowego,
  - możliwość złożenia przez Pomysłodawców uwag, zastrzeżeń, wniosków dotyczących jakości otrzymanego wsparcia,
- b) Weryfikację jakości świadczonych usług przeprowadzaną na poziomie Mentorów, w tym:
- przeprowadzanie regularnych telekonferencji Mentorów z Pomysłodawcami, których nieodłącznym elementem będzie weryfikacja jakości świadczonych usług, zbadanie poziomu satysfakcji Pomysłodawcy z otrzymanego wsparcia, zdiagnozowanie ewentualnych uchybień lub usług o niskiej jakości, bądź też modyfikację planu usług i jego dostosowanie do oczekiwań i potrzeb Pomysłodawcy,
  - przeprowadzanie w trakcie cyklicznych spotkań Pomysłodawcy z Mentorem, pogłębionej analizy w zakresie jakości usług.

## § 8\_POUFNOŚĆ

- Operator, Partnerzy, i zaangażowani przez nich członkowie zespołu, w tym Eksperti i Mentorzy są zobowiązani do zachowania poufności informacji uzyskanych w trakcie Programu od Pomysłodawców, a także danych osobowych zwanych dalej informacjami poufnymi.
- Podmioty i osoby wymienione w ust. 1 objęte są zakazem wykorzystania informacji poufnych w celach:
  - podjęcia działalności gospodarczej w oparciu o IPB przedstawione przez Pomysłodawców,
  - udostępniania informacji poufnych osobom trzecim, z wyłączeniem informacji ogólnie dostępnych lub przekazanych przez Pomysłodawcę celem promocji, networkingu itp.

## § 9\_OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

- Dane osobowe Pomysłodawców będą przechowywane i przetwarzane przez Operatora wyłącznie w celu zgłoszenia do Programu i realizacji Programu, w szczególności w zakresie potwierdzania kwalifikowalności, udzielania wsparcia, ewaluacji, monitoringu, kontroli, audytu, sprawozdawczości oraz działań informacyjno- promocyjnych w ramach Programu.

2. Operator zobowiązuje się przestrzegać zapisów Ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych oraz zgodnie z art. 9 ust. 2 lit. g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016, w stosunku do powierzonych i przetwarzanych danych osobowych.
3. Pomysłodawca wypełniając Formularz zgłoszeniowy ma obowiązek oświadczyć, że wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zawartych we Formularzu zgłoszeniowym dla potrzeb oceny IPB.

## § 10\_POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Operator nie ponosi odpowiedzialności za zmiany w dokumentach programowych i wytycznych dotyczących działania 2.27 FENG Laboratorium Innowatora.
2. Do kontaktu z Operatorem wyznaczony został sekretariat Programu dostępny pod numerem telefonu +48 698 128 000 i adresem mailowym: [garagegenius@investin.pl](mailto:garagegenius@investin.pl)
3. Kontakt z Operatorem jest możliwy w godzinach pracy sekretariatu tj. od poniedziałku do piątku w godzinach 09:00 – 17:00.
4. Operator zastrzega sobie prawo do zmian w Regulaminie, o których Pomysłodawcy zostaną poinformowani drogą mailową w terminie 7 dni od zaistnienia zmiany.
5. Wykluczenie z udziału w Programie następuje na skutek:
  - a) podania przez Pomysłodawcę nieprawdziwych danych wymaganych niniejszym Regulaminem lub złożenia nieprawdziwych oświadczeń (na którymkolwiek z etapów udziału w Programie),
  - b) niepodpisania umowy wsparcia,
  - c) niezłożenia w wyznaczonym terminie BMC i VP, będących podstawą Oceny merytorycznej II st.,
  - d) niestawienia się na panelu eksperckim w ramach Oceny merytorycznej III st.,
  - e) braku postępu w realizacji założeń opisanych w umowie wsparcia i IPM,
  - f) rezygnacji Pomysłodawcy.
6. W przypadku wątpliwości należy dokonywać takiej wykładni postanowień niniejszego Regulaminu, która uwzględnia treść innych dokumentów Programu, w maksymalnie możliwym zakresie będzie zbliżać się do celu postanowienia lub jego części, dążąc do zapewnienia niezakłóconej i zgodnej z przepisami prawa realizacji Programu. Przy wykładni należy w szczególności uwzględniać prawne i organizacyjne uwarunkowania związane z realizacją programów i projektów finansowanych ze środków UE.
7. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie zastosowanie znajdują odpowiednie przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności przepisy dotyczące realizacji Programu ze środków UE, a także wytyczne wydane na podstawie tych przepisów. Dotyczy to w szczególności zakresu wymaganych dokumentów oraz informacji na potrzeby Programu.
8. Kwestie i zagadnienia nieujęte w niniejszym Regulaminie, a budzące wątpliwości Pomysłodawcy zostaną rozstrzygnięte po zgłoszeniu ich do Operatora.
9. W razie sporu, Operator i Pomysłodawca będą dążyli do jego polubownego rozstrzygnięcia, a w przypadku nie dojścia do skutku rozwiązania polubownego właściwy będzie miejscowy sąd powszechny właściwy dla siedziby Operatora.
10. Regulamin może ulec zmianie. Informacja o zmianie Regulaminu zostanie zamieszczona na stronie internetowej <https://garagegenius.investin.pl>

11. Regulamin Programu wchodzi w życie z dniem opublikowania na stronie internetowej:  
<https://garagegenius.investin.pl>

Załączniki:

1. Kryteria oceny innowacyjnych pomysłów biznesowych
2. Otwarty katalog usług
3. Wzór umowy Programu mentoringowego
4. Wzór formularza zgłoszeniowego wraz z kartami oceny.
5. Harmonogram naboru i oceny

Niniejszy regulamin zatwierdzam,  
Grzegorz Dadas  
Kierownik Programu Garage Genius  
01/09/2024 r.